

MANUALE DELLA QUALITÀ	EDIZIONE 4	Appendice C
REVISIONI MANUALE DELLA QUALITÀ'		Rev. 2 del 1/10/2010
		Pagina 1 di 2

APPENDICE C - EDIZIONI

Prima Edizione MQ	Ottobre 2005	Redazione: Team Qualità, con la consulenza di MDM
Seconda Edizione MQ	20 Ottobre 2008	Aggiornamento, in vista del rinnovo di Certificazione della Qualità - Team Qualità
Terza Edizione MQ	20 Ottobre 2009	Aggiornamento alla norma UNI EN ISO 9001:2008 ed inclusione dei riferimenti a nuove istruzioni gestionali ed operative - Team Qualità
Quarta Edizione MQ	1 Ottobre 2010	Aggiornamento, per variazioni organizzative, in seguito a dimensionamento scolastico - Team Qualità

REVISIONI

<p><u>Prima Edizione MQ</u> Ottobre 2005 – Rev. 0 Redazione: Team Qualità, con la consulenza di MDM</p>	<p><u>Revisioni del 24/01/06</u> <u>Indice</u> Sez. 1 - Scopo e Campo d'applicazione: 1.3 Attività di outsourcing Sez. 5 – 5.1 Responsabilità della Dirigenza: correlazione fra la politica della qualità coincide e POF</p>
<p><u>Seconda Edizione MQ</u> 20 Ottobre 2008 Rev. 1 Team Qualità</p> <p>E' aggiunta l'appendice C "Revisioni manuale della qualità" Rev. 0 del 20/10/08</p>	<p><u>Aggiornamento per il rinnovo della Certificazione</u> <u>Sezioni e Natura delle modifiche</u> Sez. 01 - Dichiarazione della Dirigenza: Sviluppi del SGQ Sez. 02 - Presentazione dell'Istituto: Aggiornamento del POF Sez. 03 - Regole per la gestione del MQ: Distribuzione della copia cartacea e dei formati elettronici</p> <p>Sez. 1 - Scopo e Campo d'applicazione: 1.3 Attività di outsourcing Sez. 2 – Riferimenti normativi: citazione delle leggi più importanti, fondamentali e vigenti che riguardano il settore scolastico e dei principali documenti d'Istituto Sez. 3 – Termini e definizioni: definizione dei principali termini della qualità Sez. 4 – 4.1 Requisiti generali; 4.2 Requisiti relativi alla documentazione: distribuzione e modifiche a documenti Sez. 5 – 5.3 Politica per la qualità; 5.5.1 Responsabilità ed autorità; 5.5.2 Rappresentante della Dirigenza; 5.5.3 Comunicazione interna. Sez. 6 – 6.2.2 Competenza, consapevolezza, addestramento: indicazioni per la formazione dei nuovi docenti e predisposizione del piano annuale; 6.3 Infrastrutture</p> <p>Sez. 7 – 7.2.2 Riesame dei requisiti relativi al prodotto; 7.3 Progettazione e sviluppo: modifiche di tipo generale e relative a 7.3.1 pianificazione, 7.3.4 riesame, 7.3.5 verifica, 7.3.6 validazione; 7.4.1 Processo per l'approvvigionamento: selezione dei fornitori; 7.5.1 Tenuta sotto controllo delle attività di produzione e di erogazione dei servizi: programmazione didattica; 7.5.3 Identificazione e rintracciabilità.</p> <p>Sez. 8 – 8.2.1 Soddisfazione del cliente: tipologia dei questionari; 8.2.2 Verifiche ispettive interne: organizzazione degli audit; 8.3 Tenuta sotto controllo dei prodotti non conformi: NC; 8.4 Analisi dei dati; 8.2.5 AC e 8.5.3 AP: riferimenti alle istruzioni gestionali</p> <p>Appendice A: Modifiche all'Organigramma d'Istituto Appendice B: Corrispondenza fra processi principali e sottoprocessi</p>
	<u>Aggiornamento alla norma UNI EN ISO 9001:2008</u>

MANUALE DELLA QUALITÀ	EDIZIONE 4	Appendice C
REVISIONI MANUALE DELLA QUALITÀ'		Rev. 2 del 1/10/2010
		Pagina 2 di 2

<p><u>Terza Edizione MQ</u> 20 Ottobre 2009 Rev. 2 Team Qualità</p> <p>E' aggiunta l'appendice D "Leggi e Decreti Scolastici" Rev. 0 del 20/10/09</p>	<p><u>Sezioni e Natura delle modifiche</u> Sez. 01 - Dichiarazione della Dirigenza: Sviluppi del SGQ Sez. 02 - Presentazione dell'Istituto: Aggiornamento della terminologia Sez. 03 - Regole per la gestione del MQ: riferimento alla ISO 2008</p> <p>Sez. 1 - Scopo e Campo d'applicazione: 1.2 Applicazione 1.3 Attività di outsourcing – inclusione punto 1.4 procedure di riferimento.</p> <p>Sez. 2 – Riferimenti normativi: citazione delle norme ISO e indicazioni su leggi fondamentali e vigenti che riguardano il settore scolastico, nonché, dei principali documenti d'Istituto</p> <p>Sez. 3 – Termini e definizioni: riferimento ISO 9001:2008</p> <p>Sez. 4 – 4.1 Requisiti generali: indicazioni per attività esterne – 4.2 Requisiti relativi alla documentazione: inclusione documenti di origine esterna –Sez. 5 – 5.5.3 Comunicazione interna.</p> <p>Sez. 6 – 6.2. Risorse umane: indicazioni su addestramento e formazione del personale – 6.3 Infrastrutture - 6.4 Ambiente di lavoro: indicazioni relative alle nuove norme sulla Sicurezza.</p> <p style="padding-left: 40px;">Sez. 7 – 7.1 Pianificazione della realizzazione del prodotto – 7.3 Progettazione e sviluppo: indicazioni più precise sullo sviluppo della progettazione – 7.5.4 Proprietà del cliente – 7.6 Controllo delle apparecchiature di monitoraggio e misurazione.</p> <p>Sez. 8 – 8.2.1 Soddisfazione del cliente: monitoraggio della percezione del cliente – 8.2.2 Verifiche ispettive interne: riferimento alla procedura specifica – 8.2.3 Monitoraggio e misurazione dei processi.</p> <p>Appendice A: Organigramma d'Istituto</p> <p>Appendice B: Corrispondenza fra processi principali e sottoprocessi</p> <p>Appendice C: Revisioni del Manuale della Qualità</p>
<p><u>Quarta Edizione MQ</u> 1 Ottobre 2010 Rev. 3 Team Qualità</p>	<p><u>Revisioni del 1/10/10 – Variazioni organizzative</u> <u>Sezioni e Natura delle modifiche</u> Sez. 01 - Dichiarazione della Dirigenza: Riorganizzazione dell'Istituto Sez. 02 - Presentazione dell'Istituto Sez. 03 - Regole per la gestione del MQ: Distribuzione della copia cartacea Sez. 1 - Scopo e Campo d'applicazione: 1.2 Applicazione Sez. 2 – Riferimenti normativi: Documenti di origine interna Sez. 3 – Termini e definizioni: Monitoraggio e misurazione Sez. 4 – Sistema di gestione per la qualità: 4.2.3 Distribuzione MQ – 4.2.4 - sostituzione del termine società con istituzione - Diagramma di flusso generale Sez. 5 – Responsabilità della direzione: sostituzione del termine dirigenza con direzione Sez. 6 – Gestione delle risorse: 6.2.1 Generalità – 6.2.2 Formazione nuovi docenti – 6.4 Ambiente di lavoro - 6.5 procedure di riferimento Sez. 7 – 7.3.2: responsabilità dei progetti – 7.7: procedure di riferimento Sez. 8 – 8.1 Generalità – 8.3 tenuta sotto controllo prodotti non conformi – 8.5.2 azioni correttive Appendice A: Organigramma d'Istituto Appendice B: Aggiornamento dello schema relativo ai sottoprocessi Appendice C: Revisioni relative alla quarta edizione del MQ Appendice D: Riferimenti normativi</p>